



Istituto Istruzione Superiore Statale

"S. Caterina da Siena-Amendola"

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: sais06900n@istruzione.it PEC: sais06900n@pec.istruzione.it – Sito Web: www.santacaterina-amendola.edu.it



PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)

Premessa

Il presente **Protocollo di Accoglienza** nasce dall'esigenza di offrire una risposta concreta e strutturata al principio di **inclusione scolastica**, sancito dalla normativa italiana (legge 104/92, legge 170/2010 e direttiva ministeriale 27/12/2012). La nostra istituzione scolastica riconosce e valorizza ogni studente come individuo unico, con le proprie specificità, talenti e bisogni. Pertanto, l'accoglienza non è intesa come un semplice atto burocratico, ma come un **processo dinamico e collaborativo** che coinvolge l'intera comunità scolastica: docenti, personale ATA, dirigenti, famiglie e, soprattutto, gli studenti stessi.

L'obiettivo principale di questo protocollo è garantire un **percorso formativo sereno ed efficace** a tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali, creando un ambiente di apprendimento che sia equo e stimolante. Vogliamo assicurare che ogni studente abbia accesso alle risorse e agli strumenti necessari per esprimere al meglio il proprio potenziale, superare le difficoltà e partecipare attivamente alla vita scolastica.

Questo documento delinea le procedure operative per l'individuazione, la presa in carico e l'accompagnamento degli studenti con BES, fornendo linee guida chiare per la redazione del **Piano Educativo Individualizzato (PEI)** o del **Piano Didattico Personalizzato (PDP)** e per l'implementazione di strategie didattiche inclusive. Il protocollo è uno strumento vivo, destinato a essere aggiornato e migliorato, riflettendo il nostro costante impegno verso un'educazione che sia veramente per tutti.

Il presente Protocollo di Accoglienza per Studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES) consta di tre fasi ed indica le strategie didattiche efficaci.

Fase 1: Preparazione e Accoglienza Iniziale

1. **Individuazione dello studente:** Il referente BES o il coordinatore didattico identifica gli studenti con certificazioni di disabilità (legge 104/92), Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o altre segnalazioni che rientrano nella categoria BES.
2. **Raccolta della documentazione:** La segreteria acquisisce e conserva in modo riservato tutta la documentazione medica e diagnostica fornita dalla famiglia.
3. **Primo incontro con la famiglia:** Il coordinatore di classe, insieme al referente BES e, se presente, l'insegnante di sostegno, incontra la famiglia per raccogliere informazioni sulle abilità, le difficoltà, gli interessi dello studente e le aspettative dei genitori. Questo è il momento per stabilire un rapporto di fiducia.
4. **Presentazione del protocollo:** Si illustra alla famiglia il percorso di accoglienza, che include la creazione del Piano Didattico Personalizzato (PDP) o del Piano Educativo Individualizzato (PEI).

Fase 2: Analisi e Valutazione

1. **Analisi della documentazione:** Il team di docenti analizza la documentazione (diagnosi funzionale, certificazioni) per comprendere le specifiche esigenze dello studente.
2. **Osservazione in classe:** I docenti e l'insegnante di sostegno osservano lo studente in un contesto scolastico per valutarne le modalità di apprendimento, le interazioni sociali e le autonomie.
3. **Riunione del team docente:** Il team di classe si riunisce per condividere le osservazioni e pianificare gli interventi.

Fase 3: Elaborazione e Attuazione del Piano

1. **Stesura del PEI o PDP:** Sulla base delle informazioni raccolte, viene redatto il **PEI** (per studenti con disabilità) o il **PDP** (per studenti con DSA e altri BES). Questi documenti definiscono gli obiettivi didattici e educativi, le metodologie, gli strumenti compensativi e le misure dispensative.
2. **Condivisione con la famiglia:** Il PEI o PDP viene presentato e discusso con la famiglia.
3. **Attuazione e monitoraggio:** Il piano viene messo in pratica e l'efficacia delle misure adottate viene monitorata costantemente. È importante che tutti i docenti siano consapevoli del piano e lo applichino in modo coerente.
4. **Inclusione nel contesto classe:** Si promuovono attività che favoriscano l'inclusione dello studente, come lavori di gruppo, tutoraggio tra pari e progetti specifici per sensibilizzare l'intera classe.

Strategie Didattiche Efficaci

Per favorire l'inclusione di tutti gli studenti, specialmente quelli con Bisogni Educativi Speciali (BES) l'approccio, che sta guadagnando sempre più importanza, è la Didattica Inclusiva.

1. **Didattica per competenze:** Questo approccio si concentra non solo sulla trasmissione di conoscenze, ma anche sullo sviluppo di abilità pratiche e di cittadinanza. Permette di valorizzare i punti di forza di ciascuno studente, indipendentemente dal suo percorso di apprendimento.
2. **Lavoro cooperativo:** Gli studenti lavorano in piccoli gruppi per raggiungere un obiettivo comune. Questo metodo favorisce l'apprendimento tra pari, promuove l'accettazione delle diversità e aiuta a sviluppare competenze sociali.
3. **Apprendimento capovolto (Flipped Classroom):** Gli studenti acquisiscono le nozioni a casa (ad esempio tramite video o letture), mentre il tempo in classe è dedicato a discussioni, esercizi pratici e progetti, permettendo all'insegnante di fornire un supporto più personalizzato.
4. **Uso di strumenti compensativi e dispensativi:** Per gli studenti con DSA o altri BES, è fondamentale l'uso di strumenti come la sintesi vocale, mappe concettuali, schemi, calcolatrici e la possibilità di usufruire di tempi più lunghi per lo svolgimento delle prove.
5. **Personalizzazione e individualizzazione:** Si tratta di adattare i metodi e i materiali didattici alle esigenze specifiche di ogni studente, senza compromettere il percorso formativo della classe.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello
*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.lgs. n. 39/1993*



ICDL
Test Center ACRC0001

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 10182

